

## 受付·管理業務職員



## 募集



「いさとスポーツクラブ」は・・・ スポーツをとおして地域のコミュニティ活動に 貢献しています。ぜひ一緒に働きませんか?

## 【 勤務先 】

■ いさとスポーツクラブ

井上公園水泳場内1F事務所及び井上公園内(豊田市井上町11-8-6)

- 【 仕事内容 】
  - 受付業務及び公園管理業務(仔細は面接時)
- 【 時 給 】
  - 1050円 ~ \* 有給休暇,通勤手当あり
- 【 契約期間 】
  - 契約日から令和7年3月31日まで
    - \*以降は1年ごとに契約 (定年制有り 70才)
- 【 応募要領 】
  - 提出書類: ①専用申込書 \*いさとスポーツクラブの受付に備え付け
    - ②履歴書
    - ③健康診断書の写し

\*直近1年以内のものを添えご提出ください。

■ 提出場所:井上公園水泳場内1Fいさとスポーツクラブ受付

(受付時間 9:30~20:30)\*月曜日は休館

問い合せ先

■ 事務局: (44-0050)にお問い合わせください。

担当:施設長 柴田

■ 問合せ時間:9:00~15:00(火~金)